

Sommaire

1. J'ai créé mes dossiers mais je ne les vois pas	2
2. Ne pas confondre « terminer » et « valider ».....	3
3. J'ai rempli mes dossiers mais je ne les ai pas encore validés	4
4. Je me suis trompée dans un dossier et je l'ai envoyé à l'Adeps	5
5. J'ai créé des dossiers en trop (conventions, demandes de subsides)	5

1. J'ai créé mes dossiers mais je ne les vois pas

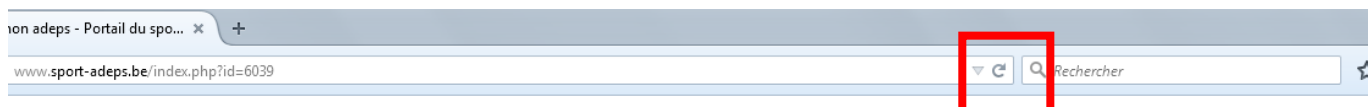
Vous avez créé tous vos dossiers mais vous ne les voyez pas apparaître dans votre compte « mon adeps ». C'est normal !

Actualiser votre page (attention, veuillez à avoir fermés votre convention et vos demandes de subsides) :

- Appuyez sur la touche F5 de votre clavier

OU

- Cliquez sur la flèche « actualiser » de votre barre d'adresse



mon adeps - Portail du spo... x +

www.sport-adepts.be/index.php?id=6039

Rechercher

A propos de l'Adeps

- L'ADEPS C'EST...
- CENTRES ADEPS
- CENTRES DE CONSEIL DU SPORT
- REVUE DE PRESSE
- ADEPS MAG
- PARTENAIRES

mon adeps

Créer un nouveau dossier

Sélectionnez le type de dossier à créer, puis cliquez sur "Nouveau dossier" :

- Eté Sport - Convention
- Eté Sport - Demande de subside

Nouveau dossier

Vos dossiers

	N°	Créé le	Type	Statut	
-- Choisissez --	2016.ES-5.7740	24-05-2016	Eté Sport - Demande de subside	Validé par l'inspecteur	Editer Voir PDF Excel Dupliquer
-- Choisissez --	2016.ES-5.7741	24-05-2016	Eté Sport - Demande de subside	En cours	Editer Voir PDF Excel Dupliquer
-- Choisissez --	2016.ES-5.7742	24-05-2016	Eté Sport - Demande de subside	En cours	Editer Voir PDF Excel Dupliquer

L'Adeps vous propose

- POINTS VERTS
- STAGES
- CYCLES
- EVÈNEMENTS

Suivi de vos dossiers

N°	Type	Statut	
2016.ES-5.7740.ESRA.1	Eté Sport - Rapport d'activités	A valider	Editer Voir PDF Valider

2. Ne pas confondre « terminer » et « valider »

Quand vous remplissez un dossier, à tout moment, vous pouvez :

- Enregistrer = enregistre toutes les données que vous avez encodées, puis vous pouvez fermer le dossier et y revenir plus tard
- Terminer = sur la dernière page, cela enregistre vos données et cela ferme le dossier. Vous pouvez y revenir plus tard pour encore faire des modifications.
- Valider = terminer définitivement votre dossier ET l'envoyer à l'Adeps. C'est uniquement une fois que vous avez cliqué sur VALIDER que le dossier part à l'adeps.

3. J'ai rempli mes dossiers mais je ne les ai pas encore validés

A tout moment, vous pouvez décider de fermer votre convention, votre demande de subside. Vous pouvez y revenir à tout moment et aller apporter des modifications et la valider seulement à ce moment-là.

Reconnectez-vous à votre compte « mon adeps »

Cliquez sur « éditer » à côté du dossier que vous voulez éditer

mon adeps

Créer un nouveau dossier

Sélectionnez le type de dossier à créer, puis cliquez sur "Nouveau dossier" :

Eté Sport - Convention
 Eté Sport - Demande de subside

Nouveau dossier

Vos dossiers

	N°	Créé le ▲	Type	Statut	
-- Choisissez --	2016.ES-S.7740	24-05-2016	Eté Sport - Demande de subside	Validé par l'inspecteur	Editer Voir PDF Excel Dupliquer
	2016.ES-S.7741	24-05-2016	Eté Sport - Demande de subside	En cours	Editer Voir PDF Excel Dupliquer
-- Choisissez --	2016.ES-S.7742	24-05-2016	Eté Sport - Demande de subside	En cours	Editer Voir PDF Excel Dupliquer

Une fois toutes vos modifications terminées, si vous voulez valider, allez sur la dernière page et cliquez sur le bouton « terminer ».

Signatures

L'acceptation du dossier est conditionnée par l'avis de l'inspecteur
Toute modification est immédiatement communiquée au CCS, sous peine de nullité

Date Jour Mois Année

Nom, prénom du représentant légal (celui qui a signé la convention)

Je certifie que toutes les données communiquées sont correctes

Les champs encadrés d'orange sont des champs obligatoires

Vous arrivez alors sur une page avec plusieurs choix

ADEPS - Mozilla Firefox

https://www.am-sport.cfwb.be/adeps/iframe.asp?m=formulaires_form

Eté Sport - Demande de subside

Votre dossier est maintenant complété, mais non validé. Que désirez-vous faire ?

[Modifier ce dossier](#)

[Voir à l'écran le dossier complet](#)

[Le télécharger en PDF pour le relire](#)

[Valider ce dossier et l'envoyer à l'Adeps \(vous ne pourrez plus y apporter de modifications\)](#)

4. Je me suis trompé dans un dossier et je l'ai envoyé à l'Adeps

Pas de souci. Nous pouvons débloquer votre dossier. Envoyez un email à adeps-info@cfwb.be et indiquez le nom de votre club et le(s) numéro(s) de dossier(s) à débloquent. Une fois le dossier débloqué, vous recevez un email vous avertissant qu'il a été débloqué. Il vous suffit de vous connecter à votre compte « mon adeps » pour pouvoir le modifier et le valider à nouveau.

5. J'ai créé des dossiers en trop (conventions, demandes de subsides)

Pas de souci. Si vous voulez qu'on supprime certains de vos dossiers, envoyez un email à adeps-info@cfwb.be et indiquez le nom de votre club et le(s) numéro(s) de dossier(s) à supprimer.